

Detalhe de Oferta de Emprego

Código da Oferta: OE202202/0698

Tipo Oferta: Procedimento Concursal para Cargos de Direção

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Ministério da Modernização do Estado e da Administração Pública

Organismo: Direção-Geral das Autarquias Locais

Regime: Cargos não inseridos em carreiras

Cargo: Direção Intermédia de 2º grau

Área de Actuação: A descrita no nº 1, alínea d), do Despacho nº 7725/2018, de 7 de agosto de 2018, publicado no Diário da República, 2ª série, nº 155, de 13 de agosto de 2018.

Remuneração: 2645,28

Suplemento Mensal: 197.13 EUR

Direção, coordenação e controlo das atividades desenvolvidas na Divisão de Finanças

Locais, designadamente:

a) Estudar e propor, em colaboração com as entidades competentes, as normas e princípios

integrantes do sistema financeiro da administração local;

b) Promover a recolha e tratamento de dados financeiros das entidades locais, bem como elaborar e

divulgar análises sobre a situação económico-financeira das referidas entidades;

c) Apreciar, em colaboração com as entidades competentes, os critérios de repartição das

participações financeiras da administração local e o resultado da respetiva aplicação;

d) Propor, nos termos da lei, os planos de distribuição das participações financeiras que cabem à

administração local, acompanhando o respetivo processamento;

e) Conceber e propor as adaptações necessárias a uma gestão económico-financeira equilibrada da administração local, tendo em conta os condicionalismos nacionais e comunitários impostos nesta

matéria;

f) Acompanhar a gestão económico-financeira da administração local e a aplicação do sistema

contabilístico vigente, visando criar condições para a uniformização das soluções e para a

transparência na sua prática;

g) Sistematizar as formas de apoio da administração local, em matéria de gestão financeira e

contabilística, com vista ao seu aperfeiçoamento;

h) Analisar os indicadores que permitam o controlo e a avaliação periódica dos resultados obtidos no

domínio da gestão financeira e patrimonial das entidades da administração local;

i) Gerir a informação prestada pelas entidades públicas participantes mantendo atualizados os dados

financeiros da aplicação SEL;

j) Preparar, coordenar e gerir programas de cooperação técnica e financeira com a administração

local, relativamente aos quais sejam competentes em razão da matéria;

k) Preparar os instrumentos contratuais entre a DGAL e a administração local envolvidas nos

programas de financiamento e apoio técnico da DGAL;

l) Acompanhar e avaliar a execução financeira e física dos projetos da administração local objeto de

financiamento ou cofinanciamento pela DGAL;

m) Acompanhar e avaliar a execução dos programas anuais e plurianuais no âmbito da cooperação

técnica e financeira;

n) Propor a aplicação, às entidades autárquicas, das sanções por incumprimento previstas na Lei.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação: Qualquer área de licenciatura

Nos termos do artigo 20º do Estatuto do Pessoal Dirigente dos Serviços e Órgão da Administração Central, Local e Regional do Estado, aprovado pela Lei nº 2/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual, podem candidatar-se trabalhadores em funções públicas, contratados ou designados por tempo

Perfil: indeterminado, licenciados, dotados de competência técnica e aptidão para o exercício de funções de direção, coordenação e controlo, nomeadamente no âmbito das competências definidas no nº 1, alínea d), do Despacho nº 7725/2018, de 7 de agosto de 2018, publicado no Diário da República, 2ª série, nº 155, de 13 de agosto de 2018, que reúnam quatro anos de experiência profissional em funções, cargos, carreiras ou categorias para cujo exercício ou provimento seja exigível uma licenciatura.

Avaliação curricular e entrevista pública.

Os parâmetros de avaliação e respetiva ponderação de cada um dos métodos de seleção a utilizar, a grelha

Métodos de Seleção a Utilizar: classificativa e o sistema de valoração final de cada método, constam das atas elaboradas pelo Júri do procedimento concursal, sendo as mesmas facultadas aos candidatos sempre que o solicitarem.

Presidente – Tânia Isabel Ramos Mourato Jerónimo, Diretora de Serviços do Departamento de Cooperação e Assuntos Financeiros da Direção Geral das Autarquias Locais; Vogais – Ana

Composição do Júri: Lúcia Ferreira Pimenta, Diretora do Departamento de Administração Geral da Agência para a Modernização Administrativa, e Elisabete Reis de Carvalho, Professora Auxiliar do Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas, da Universidade de Lisboa.

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Direção-Geral das Autarquias Locais	1	Rua Tenente Espanca, n.º 20 a 24	Lisboa	1050223 LISBOA	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 1

Requisitos Legais de Provimento: A- Os constantes do n.º 1 do art.º 20º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro.

Requisitos de Nacionalidade: Não

Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social: Aviso 3541/2022, DR 35, 2ªS,J1, 18 fev, jornal DN 22 fev 2022

Apresentação de Candidaturas

Local: Direção-Geral das Autarquias Locais, Rua Tenente Espana, nº 22 a 24 – 1050-223 LISBOA

Formalização da Candidatura: As candidaturas devem ser dirigidas ao Senhor Diretor-Geral das Autarquias Locais, mediante requerimento, e enviadas por e-mail para concursos@dgal.gov.pt até ao prazo limite para apresentação das mesmas. Não serão consideradas candidaturas enviadas por correio. Do requerimento devem constar os seguintes elementos: identificação - nome, número de identificação fiscal, nacionalidade, data de nascimento, número e data do bilhete de identidade/cartão de cidadão, residência, código postal; Telefone e endereço de correio eletrónico; declaração em como autoriza o uso do endereço eletrónico para efeitos dos artigos 63.º e 112.º do Código do Procedimento Administrativo; Identificação do concurso a que se candidata. Aquando da candidatura são apresentados: declaração de que possui os requisitos legais de admissão, bem como curriculum vitae detalhado, cópia dos documentos comprovativos dos factos aí referidos (incluindo do(s) certificados(s) de habilitações académicas e de formação profissional) e declaração do serviço de origem do candidato, emitida em data posterior à da publicitação do presente aviso, com a descrição da respetiva relação jurídica de emprego público (vínculo, carreira, categoria, posição remuneratória e antiguidade na categoria, na carreira e na função pública).

Contacto: 213133000

Data de Publicação 2022-02-22

Data Limite: 2022-03-08

Observações Gerais:

Admitidos

Masculinos:

Femininos:

Total:

Total SME:

Total Com Auxílio da BEP:

Recrutados

Masculinos:

Femininos:

Total:

Total Portadores Deficiência:

Total SME:

Total Com Auxílio da BEP: