

**QUAR - QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO (v2 - abril 2019)**

ANO:2019

MINISTÉRIO: ADMINISTRAÇÃO INTERNA

SERVIÇO: DIREÇÃO-GERAL DAS AUTARQUIAS LOCAIS

MISSÃO: Conceção, estudo, coordenação e execução de medidas de apoio à administração local e ao reforço da cooperação entre esta e a administração central

**Objetivos Estratégicos**

**DESIGNAÇÃO**

1. Melhorar a qualidade da prestação de informação relativa aos recursos humanos, execução orçamental, prestação de contas e da dívida das entidades do subsector local
2. Reforçar a cooperação entre a administração central e a administração local
3. Aperfeiçoar os sistemas de informação e de comunicação na DGAL e com as entidades autárquicas

**Objetivos Operacionais**

**Eficácia** Ponderação: 30%

**O1. Elaborar relatório sobre os resultados do Programa de Regularização de vínculos precários na Administração Local, até 9 de agosto de 2019** Peso: 100%

	INDICADORES	2017	2018	Meta 2019	Tolerância	Valor crítico	Peso	Mês	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind. 1	Número de dias úteis de antecipação da data fixada para apresentação do relatório	n.a	n.a	5	0	6	100%				

**Eficiência** Ponderação: 30%

**O2. Garantir as alterações de posicionamento remuneratório, progressões e mudanças de nível ou escalão dos trabalhadores** Peso: 50 %

	INDICADORES	2017	2018	Meta 2019	Tolerância	Valor crítico	Peso	Mês	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind. 2	Data de processamento das valorizações remuneratórias de 90% dos trabalhadores abrangidos (c/ processo de avaliação concluído)	n.a	n.a	8 maio	0	7 maio	100%				

**O3. Garantir o cumprimento das competências delegadas como OI dos PO Regionais para a tipologia de estágios PEPAL** Peso: 50 %

	INDICADORES	2017	2018	Meta 2019	Tolerância	Valor crítico	Peso	Mês	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind. 3	Taxa de resposta em menos de 5 dias úteis às solicitações de esclarecimento dos beneficiários e das AG dos POR	n.a	n.a	85%	0	100%	50%				
Ind. 4	Taxa de propostas de decisão realizadas no prazo definido	n.a	n.a	90%	0	100%	50%				

**Qualidade** Ponderação: 40%

**O4. Melhorar a resposta de apoio técnico aos stakeholders internos e externos** Peso: 50%

	INDICADORES	2017	2018	Meta 2019	Tolerância	Valor crítico	Peso	Mês	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind. 5	Grau de satisfação dos stakeholders internos e externos âmbito do apoio técnico prestado (% de respostas com menções de "satisfeito" e "muito satisfeito")	n.a	n.a	65%	0	81%	100%				

**O5. Garantir a implementação de medidas para a satisfação e motivação dos trabalhadores** Peso: 50%

	INDICADORES	2017	2018	Meta 2019	Tolerância	Valor crítico	Peso	Mês	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind. 6	Número de medidas implementadas para a promoção do bem-estar e motivação dos trabalhadores			2	0	3	100%				

**QUAR - QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO (v2 - abril 2019)**

**NOTA EXPLICATIVA**

Objetivos mais relevantes: O1,O5 e O6

	Peso do Obj. Operacional	Peso do parâmetro	Peso no Final
<b>Eficácia</b>			
O1	100%	30%	30%
<b>Eficiência</b>			
O3	50%	30%	15%
O4	50%	30%	15%
<b>Qualidade</b>			
O5	50%	40%	20%
O6	50%	40%	20%

- Ind. 1 O valor crítico estabelecido corresponde ao melhor desempenho que se pode ambicionar. Unidade Orgânica responsável -DECEA.
- Ind. 2 A meta em data é calculada em número de dias úteis (5). O valor crítico definido corresponde ao melhor resultado que se pode ambicionar. Unidade Orgânica responsável - DF
- Ind. 3 (N.º de respostas dadas em menos de 5 dias / N.º total de respostas requeridas). O valor crítico estabelecido corresponde ao melhor desempenho que se pode ambicionar. Unidade Orgânica responsável - UFE
- Ind. 4 (N.º de propostas de decisão emitidas no prazo/N.º de propostas de decisão requeridas). O prazo definido é de 30 dias úteis após a data de fim das candidaturas. O valor crítico definido corresponde ao melhor resultado que se pode ambicionar. Unidade Orgânica responsável - UFE
- Ind. 5 ((N.º de respostas dadas com menção de "Satisfeito" e "Muito satisfeito")/N.º total de respostas))\*100. Valor crítico -melhor que se pode ambicionar. Unidade responsável - DISII
- Ind. 6 O valor crítico estabelecido corresponde ao melhor desempenho que se pode ambicionar

**JUSTIFICAÇÃO DE DESVIOS**

**AVALIAÇÃO FINAL**

**Eficácia**

**Eficiência**

**Qualidade**

DESIGNAÇÃO	PONTUAÇÃO	PLANEADOS <sup>1</sup>	REALIZADOS	DESVIO
Dirigentes - Direção Superior	20	80		
Dirigentes - Direção intermédia	16	144		
Chefe de Equipa Multidisciplinar	12	12		
Técnico Superior (inclui 5 especialistas de informática)	12	612		
Assistente Técnico - (inclui 2 técnicos de informática)	8	104		
Assistente Operacional	5	25		
<b>TOTAL</b>		<b>977</b>		

1) - Número de trabalhadores aprovados pelo Secretário de Estado das Autarquias Locais para o ano de 2019 (83)

**Recursos Financeiros**

DESIGNAÇÃO	PLANEADOS (EUROS)	EXECUTADOS	DESVIO
<b>ORÇAMENTO DE FUNCIONAMENTO</b>	<b>4 282 674,00</b>		
Despesas c/Pessoal	2 794 480,00		
Aquisições de Bens e Serviços	865 509,00		
Outras despesas correntes (a)	18 685,00		
Aquisição Bens de capital	604 000,00		
<b>PROJETOS</b>	<b>3 113 622,00</b>		
Projetos - Financiamento comunitário	1 348 873,00		
PROJETOS - DGAL (Informática)	131 250,00		
PROJETOS - Ordenamento Território	1 633 499,00		
<b>TOTAL (OF+PROJETOS)</b>	<b>7 396 296,00</b>		
a) Reserva			

**Indicadores: Fontes de Verificação**

- Ind. 1 GD ou correio eletrónico
- Ind. 2 SRH
- Ind. 3 Mapa de controlo de pedidos
- Ind.4 Sistema de informação do FSE
- Ind. 5 Respostas ao inquérito
- Ind. 6 Documento de divulgação aos trabalhadores das medidas